



ORDRE DU JOUR ADOPTÉ

**de la séance régulière du Conseil des maires
à être tenue le jeudi 20 avril 2023
au Centre administratif de la MRC
216, chemin Old Chelsea
Chelsea (Québec)
à 19h00**

1. Ouverture de la séance

2. Période de questions du public

3. Adoption de l'ordre du jour

4. Législation

- a) Adoption du procès-verbal de la séance régulière du conseil tenue le 16 mars 2023
- b) Adoption du règlement d'emprunt n° 315-23 autorisant un emprunt de 191 000 \$ visant à financer l'amélioration et rénovation des bâtiments de la MRC
- c) Adoption du règlement n° 316-23 régissant les matières relatives à l'écoulement des eaux des cours d'eau de la MRC des Collines-de-l'Outaouais modifiant le règlement n° 152-10
- d) Adoption du règlement n° 317-23 établissant la Commission de développement durable du territoire
- e) Abrogation des règlements n° 304-22 et n° 305-22 et dissolution du comité de développement du territoire et du comité de développement durable et de lutte contre les changements climatiques
- f) AVIS DE MOTION – Présentation et dépôt du projet de règlement n° 318-23 modifiant le règlement n° 310-22 concernant la rémunération du/de la préfet/ète élu/e et des membres du conseil de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- g) Octroi d'un don – Projet « Projet de recherche » de la Table autonome des aînés des Collines

5. Gestion financière et administrative

- a) Comptes payés
- b) Résolution de concordance et de courte échéance relativement à un emprunt par billets au montant de 243 000 \$ qui sera réalisé le 27 avril 2023
- c) Soumissions pour l'émission de billets
- d) Autorisation pour une demande de financement pour un agrandissement et une rénovation du bâtiment administratif du 216, chemin Old Chelsea, dans le cadre du programme d'amélioration et de construction d'infrastructures municipales
- e) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien et support annuel avec la compagnie Comdic pour le support des équipements et logiciels d'enregistrement de la voix au centre de relève
- f) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien et support annuel avec la compagnie Microrama Informatique inc. pour le support des équipements Fortinet



.../2

2/...

- g) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien et support annuel avec la compagnie Netagen pour le support des équipements et logiciels téléphoniques Avaya
- h) Octroi du contrat pour la rénovation des salles de bain du Service de la sécurité publique
- i) Octroi du contrat pour des rénovations au niveau de la plomberie des salles de bain du Service de la sécurité publique
- j) Octroi d'un contrat à M. Raoul Gervais et M. Éric Charbonneau pour la tonte de gazon aux bâtiments du Centre administratif et au Quartier général du service de la Sécurité publique pour la saison 2023
- k) Octroi d'un contrat de services professionnels à Me Geneviève Parent Notaire pour une servitude avec le Havre Wakefield pour le raccordement des égouts du Quartier général du Service de la sécurité publique
- l) Octroi d'un contrat à la firme Edilex pour l'abonnement de trois ans au logiciel facilitant la création de documents d'appel d'offres
- m) Octroi d'un contrat à la firme Motorola Solutions pour l'achat de caméras incluant un Système de reconnaissance de plaque d'immatriculation (SRPI) pour le Service de la sécurité publique

6. Évaluation foncière et Technologie de l'information

7. Gestion des ressources humaines

- a) Nomination de l'agent Alexis Soucy au poste régulier de policier au Service de la sécurité publique
- b) Contrat d'assurances collectives - achat regroupé - Solution UMQ - Regroupement Québec-Beauce – Portneuf – Mauricie – Laurentides - Outaouais – 1^{er} janvier 2024 au 31 décembre 2028

8. Sécurité publique

- a) Autorisation pour la reconduction de l'entente de collaboration avec le ministère de l'Économie, de la Science et de l'Innovation afin de réduire les impacts économiques lors d'une catastrophe ou d'un sinistre majeur
- b) Autorisation au directeur général et greffier-trésorier à signer une demande d'aide financière pour le passage au 9-1-1 de la prochaine génération pour le Service de la sécurité publique

9. Hygiène du milieu et environnement

10. Gestion du territoire et des programmes

- a) Adoption du projet de plan de gestion des matières résiduelles révisé 2024-2031
- b) Avis de conformité au schéma d'aménagement et de développement de troisième génération – Règlement n° 2023-004 modifiant le règlement de zonage de la municipalité de L'Ange-Gardien

.../3



3/...

- c) Avis de conformité au schéma d'aménagement et de développement de troisième génération – Règlement n° 917-23 modifiant le règlement de zonage de la municipalité de Val-des-Monts
- d) FRR Volet 2 – Soutien financier aux regroupements de gens d'affaires du territoire
- e) Réception des états financiers 2022 – Transport adaptés et collectifs des Collines
- f) Autorisation au directeur général et greffier-trésorier à octroyer un contrat conclu de gré à gré avec l'entreprise Cyclone Environnement pour la réalisation de quatre (4) collectes mobiles des résidus domestiques dangereux (RDD) pour l'année 2023

11. Cour municipale

- a) Mandat à la firme de Gosselin, avocats à agir pour et au nom de la MRC des Collines-de-l'Outaouais en appel de la décision de la Juge Joanne Cousineau dans la cause de la MRC des Collines-de-l'Outaouais contre Joshua Furlotte (Dossier #20-04638-6)

12. Correspondance

- a) Montants accordés – Volets 2 et 3 - Programme d'aide financière pour la formation des pompiers volontaires
- b) Aide financière accordée dans le cadre du Programme d'aide d'urgence au transport collectif de personnes (PAUTC) - pour 2020 à 2023

13. Affaires nouvelles

14. Levée de la séance

Benoît Gauthier
Directeur général et greffier-trésorier