



ORDRE DU JOUR ADOPTÉ

**de la séance régulière du Conseil des maires
tenue le jeudi 17 février 2022 au
via la plateforme ZOOM
à 19h00**

1. Ouverture de la séance

2. Période de questions du public

3. Adoption de l'ordre du jour

4. Législation

- a) Adoption du procès-verbal de la séance régulière du Conseil tenue le 20 janvier 2022
- b) Adoption du règlement d'emprunt n° 298-22 autorisant un emprunt de 347 000 \$ visant à financer l'achat d'équipements informatiques pour l'ensemble des services de la MRC
- c) Adoption du règlement d'emprunt n° 299-22 autorisant un emprunt de 436 000 \$ visant à financer l'achat d'équipements et de véhicules pour le service de la Sécurité publique
- d) AVIS DE MOTION - Présentation et dépôt du règlement n° 302-22 concernant un Code d'éthique et de déontologie du préfet
- e) AVIS DE MOTION - Présentation et dépôt du règlement n° 303-22 établissant le Comité de sécurité publique

5. Gestion financière et administrative

- a) Comptes payés
- b) Résolution de concordance et de courte échéance relativement à un emprunt par obligations au montant de 2 169 000 \$ qui sera réalisé le 2 mars 2022
- c) Soumissions pour l'émission d'obligations
- d) Octroi d'un contrat à la firme Genrep pour l'entretien de la génératrice du Quartier général du service de la Sécurité publique pour la saison 2022
- e) Octroi d'un contrat à la firme Géo services Chauff froid, pour remplacer une thermopompe dans le bureau des inspecteurs du service de la Sécurité publique
- f) Autorisation pour le paiement de la facture provenant du groupe CLR pour la location d'une infrastructure de radiocommunications pour le service de la Sécurité publique installée dans la municipalité de Pontiac (secteur Luskville)
- g) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à une demande de soumissions sur invitation, conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du Code municipal, pour procéder à l'achat de munitions de service et de pratiques pour le service de la Sécurité publique
- h) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien avec la compagnie Idémia pour le soutien au logiciel de bertillonnage du service de la Sécurité publique pour l'année 2022



2/...

- i) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien avec la compagnie Maestrovision pour le soutien au logiciel d'enregistrement des interrogatoires du service de la Sécurité publique pour l'année 2022
- j) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien avec la compagnie Microrama Informatique inc. pour le logiciel d'antivirus Eset

6. Évaluation foncière et Technologie de l'information

7. Gestion des ressources humaines

- a) Autorisation pour le renouvellement de l'entente pour l'année 2022 et autorisation pour l'appropriation des sommes pour l'année 2022 relativement à l'entente convenue entre La Société de Mutuelle de Prévention inc. et la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- b) Autorisation pour doter le poste de directeur général et secrétaire-trésorier de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- c) Création d'un poste d'agent d'intervention aux cours d'eau au service de la Gestion du territoire et des programmes en vertu des responsabilités confiées à la MRC dans la Loi sur les compétences municipales
- d) Abolition du poste d'adjointe administrative à la direction générale pour la création du poste de Coordonnateur/trice du bureau de la direction générale

8. Sécurité publique

- a) Autorisation pour le renouvellement de l'Entente de service de dépannage routier entre Jones Towing, garage Mahar, garage Marcel Dubois, Remorquage Chris Larose, Remorquage L & J, Remorquage MBB, Remorquage Tin-tin, Service routier Ben, Transport NRS et le service de la Sécurité publique de la MRC des Collines-de-l'Outaouais

9. Hygiène du milieu et environnement

- a) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à un appel d'offres pour recourir aux services d'une entreprise spécialisée dans le traitement et la disposition des résidus domestiques dangereux (RDD) pour assurer la desserte de la MRC des Collines-de-l'Outaouais.

10. Gestion du territoire et des programmes

- a) Avis de conformité au schéma d'aménagement et de développement révisé – Règlement numéro 1207-21 modifiant le plan d'urbanisme de la municipalité de Chelsea
- b) Avis de conformité au schéma d'aménagement et de développement de troisième génération – Règlement numéro 1208-21 modifiant le règlement de zonage de la municipalité de Chelsea
- c) Adoption du Plan d'action pour la solidarité et l'inclusion sociale (PALSIS) dans les Collines-de-l'Outaouais révisé pour l'année 2022-2023 – Fonds québécois d'initiatives sociales (FQIS) dans le cadre du Plan d'action gouvernemental pour l'inclusion économique et la participation sociale (PAGIÉPS)
- d) Mise à jour du rapport d'activités 2019-2020 – Fonds de développement des territoires (FDT)



3/...

- e) Fonds région et ruralité (FRR) – Volet 2 - Financement de projets du programme ALUS-Outaouais sur le territoire de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- f) Rapport d'activités 2020-2021 – Fonds Région et Ruralité (FRR) – Volet 2
- g) Fonds de développement culturel (FDC) – Arts-aux-Parcs des Monts – « Exposition Arts-aux-Parcs »
- h) Fonds de développement culturel (FDC) – Centre Wakefield-La Pêche – « Le théâtre d'ombres / Shadow puppet theater »
- i) Fonds régions et ruralité (FRR) - Volet 2 – La Ruche – Démarrage de La Ruche Outaouais

11. Cour municipale

12. Correspondance

13. Affaires nouvelles

14. Levée de la séance

Claude J. Chénier
Directeur général et secrétaire-trésorier