



## **ORDRE DU JOUR ADOPTÉ**

**de la séance régulière du Conseil des maires  
à être tenue le jeudi 16 juin 2022 au  
Centre administratif de la MRC  
216, chemin Old Chelsea  
Chelsea (Québec)  
à 19h00**

### **1. Ouverture de la séance**

### **2. Période de questions du public**

### **3. Adoption de l'ordre du jour**

### **4. Législation**

- a) Adoption du procès-verbal de la séance régulière du Conseil tenue le 19 mai 2022
- b) Présentation et dépôt du projet de règlement d'emprunt n° 300-22 autorisant un emprunt de 559 000 \$ visant à financer les améliorations et rénovations aux bâtiments et terrains de la MRC et avis de motion
- c) Déclaration de compétence relativement à une partie des domaines de la sécurité incendie et de la sécurité civile, soit celle relative à l'implantation, l'exploitation et la fourniture d'un service centralisé d'appels d'urgence 9-1-1, d'un service de répartition secondaire incendie et d'un réseau de communications d'urgence, à l'égard de toutes les municipalités locales situées sur le territoire de la MRC des Collines-de-l'Outaouais et prévoyant les modalités et conditions administratives et financières afférentes
- d) Autorisation à Benoît Gauthier d'agir à titre de directeur général et secrétaire-trésorier pour les fins de vente pour non-paiement de taxes
- e) Centraide Outaouais - Campagne 2021-2022 – Félicitations à mesdames Marie-Kloée Larabie et Annick Marcouiller
- f) Mention de félicitations pour la remise d'un prix de reconnaissance de la part de l'Association des directeurs de police du Québec (ADPQ) au Service de la sécurité publique de la MRC des Collines-de-l'Outaouais pour le projet MAINtenant ensemble
- g) Demande d'obtention d'un siège de participant d'office non-votant pour la MRC des Collines-de-l'Outaouais au conseil d'administration de la Commission de la capitale nationale (CCN)

### **5. Gestion financière et administrative**

- a) Comptes payés
- b) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier pour l'annulation d'une carte de crédit VISA Desjardins – Adjointe administrative de la direction générale
- c) Autorisation pour l'émission d'une nouvelle carte de crédit Visa Desjardins pour la Coordonnatrice du bureau de la direction générale de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- d) Autorisation pour l'émission d'une nouvelle carte de crédit Visa Desjardins pour le directeur général et secrétaire-trésorier de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- e) Abolition de la petite caisse de l'administration générale
- f) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à une demande d'appel d'offre publique conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du *Code municipal du Québec* pour l'entretien ménager du Centre administratif de la MRC et du quartier général du Service de la sécurité publique
- g) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien des équipements Fortinet avec la compagnie Microrama Informatique inc. pour le Centre administratif de la MRC et le quartier général du Service de la sécurité publique



- h) Octroi d'un contrat à la firme Microrama Informatique inc. pour l'acquisition d'équipements réseaux sans-fil
- i) Octroi d'un contrat à Solutions IT2GO pour l'acquisition d'équipements informatiques
- j) Octroi d'un contrat à la firme Microrama Informatique inc. pour les services d'entretien des équipements informatiques de la MRC des Collines-de-l'Outaouais pour une période d'un (1) an + deux (2) ans d'options
- k) Autorisation au directeur général et secrétaire à procéder à une demande de soumissions sur invitation, conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du *Code municipal du Québec*, pour l'achat de trois (3) gyrophares pour le Service de la sécurité publique
- l) Autorisation au directeur général et secrétaire à procéder à une demande de soumissions sur invitation, conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du *Code municipal du Québec*, pour l'achat de quatre (4) armes à impulsions électriques, incluant les accessoires pour le Service de la sécurité publique
- m) Autorisation au directeur général et secrétaire à procéder à une demande de soumissions sur invitation, conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du *Code municipal du Québec*, pour l'achat d'armes pour le Service de la sécurité publique
- n) Autorisation au directeur général et secrétaire à procéder à une demande de soumissions sur invitation, conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du *Code municipal du Québec*, pour l'achat d'un (1) tapis clouté et ses accessoires pour le Service de la sécurité publique
- o) Autorisation au directeur général et secrétaire à procéder à une demande de soumissions sur invitation, conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du *Code municipal du Québec*, pour l'achat de quatre (4) ensembles de protection balistique pour le Service de la sécurité publique
- p) Autorisation au directeur général et secrétaire à procéder à une demande de soumissions sur invitation, conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du *Code municipal du Québec*, pour l'achat d'un (1) ordinateur véhiculaire, incluant modem et antennes, pour la Division de la gendarmerie du Service de la sécurité publique
- q) Autorisation au directeur général et secrétaire à procéder à une demande de soumissions sur invitation, conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du *Code municipal du Québec*, pour l'achat d'équipements d'un (1) véhicule de patrouille, incluant son lettrage, pour le Service de la sécurité publique

## **6. Évaluation foncière et Technologie de l'information**

### **7. Gestion des ressources humaines**

- a) Autorisation à signer, avec le Syndicat des répartiteurs et répartitrices de la MRC des Collines-de-l'Outaouais, une lettre d'entente relative au règlement du grief 2021-01
- b) Autorisation à signer, avec la Fraternité des policières et policiers de la MRC des Collines-de-l'Outaouais, une lettre d'entente relative au règlement du grief 2022-02

### **8. Sécurité publique**

### **9. Hygiène du milieu et environnement**



#### **10. Gestion du territoire et des programmes**

- a) Avis de conformité au schéma d'aménagement et de développement de troisième génération – Règlement n° 2022-014 modifiant le règlement de zonage de la municipalité de L'Ange-Gardien
- b) Avis de conformité au schéma d'aménagement et de développement de troisième génération – Règlement n° 900-22 modifiant le règlement de zonage de la municipalité de Val-des-Monts
- c) Demande d'exclusion agricole – Territoire de la municipalité de Pontiac
- d) Fonds de développement culturel (FDC) – Appel de projets 2022 – Résultante des projets retenus
- e) Adoption des grandes orientations et d'un outil d'aide à la décision pour l'élaboration de la stratégie de conservation du Plan régional des milieux humides et hydriques (PRMHH)
- f) Autorisation du renouvellement de l'entente pour le programme Soutien au travail autonome (STA) 2022-2023
- g) Fonds d'analyses et d'études (FAE) – Désengagement – Association de la foire de Poltimore – Plan d'ingénierie et d'architecture du bâtiment principal

#### **11. Cour municipale**

#### **12. Correspondance**

- a) MTQ – Subvention - Programme d'aide d'urgence au transport collectif des personnes (PAUTC)
- b) MSP – Aide financière pour les pompiers volontaires - Volet 3

#### **13. Affaires nouvelles**

#### **14. Levée de la séance**

Benoît Gauthier  
Directeur général et secrétaire-trésorier