



PROJET D'ORDRE DU JOUR

**de la séance régulière du Conseil des maires
à être tenue mercredi le 24 novembre 2021 au
Centre administratif de la MRC
216, chemin Old Chelsea
Chelsea (Québec)
à 19h00**

1. Ouverture de la séance

2. Période de questions du public

3. Adoption de l'ordre du jour

4. Législation

- a) Adoption du procès-verbal de la séance régulière du Conseil tenue le 21 octobre 2021
- b) Félicitations à monsieur Marc Carrière pour son élection au poste de préfet de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- c) Félicitations à monsieur David Gomes pour son élection au poste de maire de la municipalité de Cantley
- d) Félicitations à monsieur Pierre Guénard pour son élection au poste de maire de la municipalité de Chelsea
- e) Félicitations à monsieur Marc Louis-Seize pour sa réélection au poste de maire de la municipalité de L'Ange-Gardien
- f) Félicitations à monsieur Guillaume Lamoureux pour sa réélection au poste de maire de la municipalité de La Pêche
- g) Félicitations à monsieur Antonin Brunet pour son élection au poste de maire de la municipalité de Notre-Dame-de-la-Salette
- h) Félicitations à monsieur Roger Larose pour son élection au poste de maire de la municipalité de Pontiac
- i) Félicitations à monsieur Jules Dagenais pour son élection au poste de maire de la municipalité de Val-des-Monts
- j) Remerciements à la mairesse sortante de la municipalité de Cantley, madame Madeleine Brunette
- k) Remerciements à la mairesse sortante de la municipalité de Chelsea et préfète de la MRC, madame Caryl Green
- l) Remerciements au maire sortant de la municipalité de Notre-Dame-de-la-Salette, monsieur Denis Légaré
- m) Remerciements à la mairesse sortante de la municipalité de Pontiac, madame Joanne Labadie



2/...

- n) Remerciements au maire sortant de la municipalité de Val-des-Monts, monsieur Jacques Laurin
- o) Félicitations aux conseillers(ières) réélus(es) et citoyens(nes) élus(es) membres des conseils municipaux des municipalités de la MRC
- p) Nomination des membres au Comité d'administration générale
- q) Adoption du calendrier des séances régulières du Conseil des maires pour l'année 2022

5. Gestion financière et administrative

- a) Comptes payés
- b) Adoption du budget pour l'année 2022 – Partie I
- c) Adoption du budget pour l'année 2022 – Partie II
- d) Adoption du budget pour l'année 2022 – Partie III
- e) Adoption du budget pour l'année 2022 – Partie IV
- f) Taux d'intérêt sur toutes sommes dues à la MRC après échéance
- g) Autorisation pour l'acquisition du logiciel de correction grammaticale et d'aide à la rédaction Antidote 10 bilingue de la compagnie Druide informatique pour l'ensemble des ordinateurs de la MRC
- h) Autorisation pour l'acquisition du logiciel de conversion de données géomatiques FME auprès de la compagnie Consortech
- i) Autorisation à Bell Canada pour modifier le réseau privé du tunnel VPN pour le transfert des données entre la Sécurité publique et les terminaux véhiculaires des véhicules de police du service de la Sécurité publique
- j) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à une demande de soumissions sur invitation conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du *Code municipal du Québec*, pour le remplacement de deux (2) photocopieurs au service de la Sécurité publique
- k) Octroi d'un contrat à la firme Microrama Informatique inc. pour l'acquisition d'équipements informatiques
- l) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à une demande de soumissions sur invitation conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du Code municipal du Québec pour l'acquisition de modems, d'amplificateurs et d'antennes pour les télécommunications des véhicules du service de la Sécurité publique
- m) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à une demande de soumissions sur invitation conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du Code municipal du Québec pour l'acquisition d'ordinateurs véhiculaires et d'accessoires pour les véhicules du service de la Sécurité publique
- n) Octroi d'un contrat à la firme Plomberie F. Renaud, pour le remplacement du réservoir d'eau chaude au quartier général du service de la Sécurité publique
- o) Octroi d'un contrat à la firme Consult'eau, pour faire l'entretien du système d'adoucisseur d'eau du quartier général du service de la Sécurité publique



3/...

- p) Octroi d'un contrat à la firme Excel Radio inc. pour l'achat des équipements pour le nouveau véhicule VUS de circulation pour l'Unité du support opérationnel de la Division de la Gendarmerie du service de la Sécurité publique
- q) Affectation de l'excédent accumulé non affecté au 31 décembre 2020 au service de la Gestion du territoire et des programmes pour le développement local

6. Évaluation foncière et Technologie de l'information

7. Gestion des ressources humaines

- a) Nomination des représentants patronaux du comité de négociations en vue du renouvellement de la Convention collective entre la MRC des Collines-de-l'Outaouais et la Fraternité des policiers et policières de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- b) Nomination de madame Diana Dumitru au poste de directrice du service des Ressources humaines
- c) Nomination d'un directeur par intérim au service de la Sécurité publique
- d) Dépôt et acceptation de la structure organisationnelle modifiée du service de la Sécurité publique
- e) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier d'entamer un processus de dotation afin de pourvoir le poste de directeur du service de la Sécurité publique

8. Sécurité publique

- a) Dépôt et acceptation du rapport annuel du service de la Sécurité publique pour l'année 2020

9. Hygiène du milieu et environnement

- a) Octroi d'un contrat à la firme Solinov pour la préparation de la demande de certificat d'autorisation pour le transbordement des matières organiques au poste de transbordement des déchets de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- b) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à un appel d'offres public pour le tri, le conditionnement et la mise en marché des matières recyclables des municipalités de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- c) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à un avis d'intention en lien avec l'achat d'un camion et un conteneur toilé usagés pour les activités du poste de transbordement des déchets de la MRC des Collines-de-l'Outaouais

10. Gestion du territoire et des programmes

- a) Autorisation pour la signature du renouvellement de l'Entente concernant le développement de l'Observatoire de développement de l'Outaouais (ODO) 2022-2027
- b) Interventions prioritaires sur le réseau routier supérieur – Ministère des Transports du Québec (MTQ) - Demandes de la MRC et des municipalités locales
- c) Fonds local d'investissement (FLI) et Fonds local de solidarité (FLS) – Radiation des créances irrécouvrables 2021



4/...

- d) Avis de conformité au schéma d'aménagement et de développement de troisième génération – Règlement numéro 2021-011 modifiant le règlement de zonage de la municipalité de L'Ange-Gardien
- e) Fonds de développement culturel (FDC) - Parcours de Collines et d'eau – Phase 2 – Signature du contrat avec l'artiste
- f) Modalités d'utilisation du Fonds Régions et Ruralité (FRR) – Volet 2 pour l'année financière 2022

11. Cour municipale

12. Correspondance

13. Affaires nouvelles

14. Levée de la séance

Claude J. Chénier
Directeur général et secrétaire-trésorier