



ORDRE DU JOUR ADOPTÉ

**de la séance régulière du Conseil des maires
tenue jeudi le 20 février 2020 au
Centre administratif de la MRC
216, chemin Old Chelsea
Chelsea (Québec)
à 19h00**

1. Ouverture de la séance

2. Période de questions du public

3. Adoption de l'ordre du jour

4. Législation

- a) Adoption du procès-verbal de la séance régulière du Conseil tenue le 16 janvier 2019
- b) Adoption du règlement n° 275-19 décrétant l'élection du préfet au suffrage universel à compter de 2021
- c) Candidature monsieur Sylvain Arbour, directeur du service de l'Évaluation foncière et des Technologies de l'information de la MRC des Collines-de-l'Outaouais, à titre de représentant socio-économique des régions de l'Outaouais et des Laurentides au conseil d'administration de l'université du Québec en Outaouais
- d) AVIS DE MOTION – Règlement d'emprunt n° 280-20 visant à financer le déplafonnement du régime de retraite des policiers du service de la sécurité publique
- e) Adoption du projet de règlement d'emprunt n° 280-20 visant à financer le déplafonnement du régime de retraite des policiers et policières de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- f) AVIS DE MOTION – Règlement d'emprunt n° 281-20 visant à financer l'achat d'équipements informatiques et de logiciels pour les services de la Direction générale, de la Sécurité publique, l'Évaluation foncière et des Technologies de l'information, de la Cour municipale, de l'Aménagement et de l'Environnement et des Ressources humaines
- g) Adoption du projet de règlement d'emprunt n° 281-20 visant à financer l'achat d'équipements informatiques et de logiciels pour les services de la Direction générale, de la Sécurité publique, l'Évaluation foncière et des Technologies de l'information, de la Cour municipale, de l'Aménagement et de l'Environnement et des Ressources humaines
- h) Annulation d'une vente pour défaut de paiement de taxes

5. Gestion financière et administrative

- a) Comptes payés



2/...

- b) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier par intérim pour l'annulation d'une carte de crédit VISA Desjardins – Direction générale
- c) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à une demande de soumissions sur invitation pour l'achat d'un système d'enregistrement des appels téléphoniques pour le Centre administratif de la MRC
- d) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien avec la firme Microrama informatique inc. pour le logiciel d'antivirus Eset
- e) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien avec la firme Microrama informatique inc. pour le logiciel d'antipourriels Barracuda
- f) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat avec la compagnie Comdic pour le soutien au logiciel d'enregistrement de la voix au centre de relève 9-1-1
- g) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien avec la firme Metrocom Canada pour les logiciels et équipements de radio communication
- h) Octroi d'un mandat à la firme Services de polygraphie nationale pour des services professionnels de polygraphie pour le recrutement de policiers temporaires au service de la Sécurité publique
- i) Radiation de comptes à recevoir
- j) Conférence des préfets de l'Outaouais – Contribution annuelle
- k) Autorisation pour l'appropriation des sommes pour l'année 2020 relativement à l'entente convenue entre La Société de Mutuelle de Prévention inc. de la FQM (Médial) et la MRC des Collines-de-l'Outaouais

6. Évaluation foncière et Technologie de l'information

7. Gestion des ressources humaines

- a) Nomination de monsieur Benoit Gauthier au poste de directeur du service de la Gestion du territoire et des Programmes et directeur général adjoint
- b) Autorisation pour doter le poste de directeur général et secrétaire-trésorier de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- c) Nomination des membres du comité de sélection pour la dotation du poste de Directeur général et secrétaire-trésorier de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- d) Autorisation d'une dépense pour l'administration du processus de sélection pour lieutenant du service de la Sécurité publique par l'École nationale de police du Québec
- e) Renouvellement de l'Entente de travail des cadres supérieurs de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- f) Mesure disciplinaire envers l'employé numéro 108 au poste d'inspecteur résidentiel au service de l'Évaluation foncière et des Technologies de l'information

8. Sécurité publique



3/...

9. Hygiène du milieu et environnement

- a) Gestion des matières recyclables – Tricentris, Centre de tri – Autorisation de paiement des frais relatifs à la subvention au recyclage et de la clause 1.4.3 pour l'année 2020
- b) Gestion des matières recyclables – Tricentris, Centre de tri – Autorisation de paiement de la contribution régulière pour le recyclage 2020

10. Développement durable

- a) Appui au mémoire de la MRC de Papineau sur la mise en valeur des minéraux critiques et stratégiques au Québec
- b) Approche régionale pour la réalisation du plan régional des milieux humides et hydriques (PRMHH) de la MRC
- c) Avis de conformité au schéma d'aménagement et de développement révisé – Règlement numéro 19-798 modifiant le règlement de zonage de la municipalité de La Pêche
- d) Avis de conformité au schéma d'aménagement et de développement révisé – Règlement numéro 19-799 modifiant le règlement de zonage de la municipalité de La Pêche
- e) Avis de conformité au schéma d'aménagement et de développement révisé – Règlement numéro 1132-19 modifiant le règlement de zonage de la municipalité de Chelsea
- f) Fonds local de solidarité (FLS) – Adoption du rapport trimestriel
- g) Autorisation pour la signature du renouvellement de l'entente pour le programme Soutien au travail autonome (STA) 2020-2021
- h) Programme de subvention au transport adapté pour l'année 2020

11. Cour municipale

12. Correspondance

13. Affaires nouvelles

14. Levée de la séance

Claude J. Chénier
Directeur général et secrétaire-trésorier par intérim