



ORDRE DU JOUR ADOPTÉ

**de la séance régulière du Conseil des maires
tenue le jeudi 16 décembre 2021 au
Centre administratif de la MRC
216, chemin Old Chelsea
Chelsea (Québec)
à 19h00**

1. Ouverture de la séance

2. Période de questions du public

3. Adoption de l'ordre du jour

4. Législation

- a) Adoption du procès-verbal de la séance statutaire du Conseil tenue le 24 novembre 2021
- b) Nomination des membres des commissions et des comités rémunérés
- c) Nomination des membres des commissions et des comités non rémunérés
- d) AVIS DE MOTION – Présentation et dépôt du règlement n° 297-21 visant la modification du règlement n° 45-97 créant le comité consultatif agricole

5. Gestion financière et administrative

- a) Comptes payés
- b) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à une demande de soumissions publiques, conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du Code municipal du Québec, pour un contrat de service d'entretien des équipements informatiques de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- c) Octroi d'un contrat à la firme gestion CTI pour des services professionnels d'analyse externe des besoins en technologies de l'information de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- d) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien avec la compagnie Groupe de géomatique Azimut inc. pour le soutien aux applications géomatiques du service de l'Évaluation foncière et des Technologies de l'information pour l'année 2022
- e) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien avec la compagnie Comdic pour le soutien au logiciel d'enregistrement FTR Gold de la Cour municipale pour l'année 2022
- f) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien avec la compagnie Emergensys pour le soutien aux applications de gestion policière pour l'année 2022
- g) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien avec la compagnie ESRI pour le soutien au logiciel de géomatique au service de l'Évaluation foncière et des Technologies de l'information pour l'année 2022



2/...

- h) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien avec la compagnie K2 géospatial pour le soutien au logiciel Jmap pour les services de l'Évaluation foncière et des Technologies de l'information, la Sécurité publique et la Sécurité incendie pour l'année 2022
- i) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat avec la compagnie Microrama Informatique inc. pour le soutien au pare-feu Fortinet du Centre de relève du service de la Sécurité publique pour l'année 2022
- j) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien avec la compagnie PG solutions inc. pour le soutien aux applications de la Cour municipale pour l'année 2022
- k) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien avec la compagnie PG solutions inc. pour le soutien aux applications du service des Ressources financières pour l'année 2022
- l) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien avec la compagnie PG solutions inc. pour le soutien aux applications d'évaluation foncière du service de l'Évaluation foncière et des Technologies de l'information pour l'année 2022
- m) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien avec la compagnie Radio IP pour le soutien au logiciel de persistance de connexion pour les modems data au service de la Sécurité publique pour l'année 2022
- n) Octroi d'un contrat à la firme Groupe CLR Exel Radio inc pour l'achat de modems, d'amplificateurs et d'antennes pour les télécommunications des véhicules de patrouille du service de la Sécurité publique
- o) Octroi d'un contrat à la firme Hypertec systèmes inc. pour l'achat d'ordinateurs véhiculaires et accessoires pour des véhicules de patrouille du service de la Sécurité publique
- p) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à une demande de soumissions sur invitation conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du Code municipal du Québec pour l'acquisition d'un logiciel pour le rappel au travail des employés de la sécurité publique

6. Évaluation foncière et Technologie de l'information

7. Gestion des ressources humaines

- a) Nomination de madame Marie-France Beauchesne au poste de greffière par intérim à la Cour municipale régionale
- b) Nomination de madame Sylvie Rodrigue au poste de greffière adjointe par intérim à la Cour municipale régionale
- c) Embauche d'une ressource temporaire pour l'entrée du contenu du nouveau site web de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- d) Abolition du poste de technicien et conseiller aux inspections et création du poste de technicien en administration et à l'inspection au service de l'Évaluation foncière et des Technologies de l'information



3/...

8. Sécurité publique

- a) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier pour signer une entente avec le ministère de la Sécurité publique et la MRC des Collines-de-l'Outaouais relative au versement de subventions pour la participation au programme de formation sur la détection de la conduite avec les capacités affaiblies par la drogue, pour le service de la Sécurité publique

9. Hygiène du milieu et environnement

10. Gestion du territoire et des programmes

- a) Fonds régions et ruralité (FRR) – Volet 2 – Loisir sport Outaouais – « Portail Outaouais Plein Air »
- b) Demande d'aide financière 2021, programme d'aide au développement du transport collectif 2021-2022, Volet II, Aide financière au transport collectif régional section 2.2.1.3.
- c) Programme de subvention au transport adapté (PSTA) - Ministère des Transports du Québec – Demande de financement 2021

11. Cour municipale

- a) Désignation de madame Marie-France Beauchesne, greffière par intérim à la Cour municipale régionale, coordonnatrice de l'entente administrative concernant la communication de renseignements entre la Société de l'assurance automobile du Québec et la Cour municipale et responsable de la désignation des personnes autorisées à accéder aux renseignements communiqués par la Société
- b) Mandat à la firme de Gosselin, avocats à agir pour et au nom de la MRC des Collines-de-l'Outaouais en appel de la décision de monsieur Richard Payeur dans la cause de la MRC des Collines-de-l'Outaouais contre Richard Payeur (Constat 413517211)

12. Correspondance

13. Affaires nouvelles

14. Levée de la séance

Claude J. Chénier
Directeur général et secrétaire-trésorier