

OFFRE D'EMPLOI

Conseiller(ère) en développement local et culturel

Service du développement durable

Concours : 311.000/119

Travailler à la MRC des Collines-de-l'Outaouais, c'est intégrer une organisation où se côtoient une quarantaine d'emplois différents (et près de 150 employés) dans des domaines aussi variés que l'Aménagement du territoire, l'Environnement, le Développement durable, l'Administration, la Sécurité publique, la Répartition d'urgence 9-1-1, l'Informatique, l'Évaluation foncière, la Géomatique, la Cour municipale et la Prévention incendie des immeubles à risque élevés.

Les bureaux administratifs de la MRC des Collines-de-l'Outaouais se situent dans les municipalités de Chelsea et La Pêche. Les employés de la MRC des Collines-de-l'Outaouais jouissent d'un environnement de travail exceptionnel caractérisé par une nature unique à la porte du parc de la Gatineau et à proximité des grandes agglomérations de la région de la capitale nationale.

En venant travailler à la MRC, vous joignez une équipe dynamique, polyvalente et fière de son identité rurale, dans une organisation proche de sa communauté et de ses employés.

La MRC des Collines-de-l'Outaouais est présentement à la recherche d'un(e) conseiller(ère) en développement local et culturel

LIEU DE TRAVAIL : 220, chemin Old Chelsea, Chelsea (Qc) J9B 2N1

HORAIRE : 35 heures par semaine, de 8h30 à 16h30

ENTRÉE EN FONCTION : Début avril 2019

DURÉE : Indéterminée

PRINCIPALES FONCTIONS :

Le titulaire accompagne les entrepreneurs et promoteurs dans la réalisation et le développement de projets locaux et culturels. Il informe, conseille et assiste les responsables locaux, les collectivités et les organismes porteurs de projets à caractère local et culturel; accompagne et assure un suivi auprès des promoteurs et des organisations clientes dans l'élaboration de dossier d'investissement afin de les soumettre aux différents programmes d'aide financière disponibles. Il assure une saine coordination des tâches reliées au Fonds de développement des Territoires ou tout autre programme pouvant s'y apparenter et ainsi qu'au Fonds de développement culturel et prépare les redditions de comptes. Il coordonne la cellule de mentorat des Collines-de-l'Outaouais et maintient des liens avec le Réseau M ainsi que le Conseil régional de Mentorat de l'Outaouais. Il participe à des tables et des comités locaux et régionaux, selon les besoins de l'organisation. Il présente les projets au comité d'investissement commun de la MRC des Collines-de-l'Outaouais. Il accomplit toutes autres tâches reliées à sa fonction ou demandées par son supérieur.

COMPÉTENCES RECHERCHÉES :

- Capacité d'analyse et de synthèse
- Jugement et prise de décision
- Autonomie
- Sens de l'organisation
- Aptitude en communication écrite et orale
- Habilité dans la coordination de projets
- Sens du service à la clientèle et du partenariat

EXIGENCES :

- Baccalauréat en loisir, culture et tourisme ou toute autre combinaison d'expérience et/ou de scolarité pertinente à la fonction
- Trois (3) années d'expérience pertinentes à la fonction
- Anglais intermédiaire parlé
- Connaissance des logiciels de la suite Microsoft Office

SALAIRE : L'échelle salariale est établie entre 61 799 \$ et 77 249 \$ (classe 5 de la grille salariale des Travailleuses et Travailleurs de la MRC des Collines-de-l'Outaouais).

CANDIDATURE :

Nous vous invitons à faire parvenir une lettre de présentation démontrant que vous possédez les compétences et les exigences du poste, accompagnée de votre curriculum vitæ et de la copie de tous vos diplômes, avant **16h00, le vendredi 1^{er} mars 2019**, par courriel au service des Ressources humaines à l'adresse : cvinterne@mrcdescollines.com.

**Veillez noter que seules les candidatures reçues à cette adresse courriel seront considérées.
Seules les candidatures retenues seront contactées.**