



ORDRE DU JOUR ADOPTÉ

**de la séance régulière du Conseil des maires
tenue jeudi 20 mai 2021
à 19h00
via visioconférence**

1. Ouverture de la séance

2. Période de questions du public

3. Adoption de l'ordre du jour

4. Législation

- a) Adoption du procès-verbal de la séance régulière du Conseil tenue le 15 avril 2021
- b) Dépôt et adoption de la « Politique portant sur la gestion de la dette et des excédents accumulés »
- c) Financement de la MRC des Collines-de-l'Outaouais dans le cadre de l'Entente sectorielle de concertation régionale (connu sous le nom de l'Assemblée régionale de l'Outaouais de la Conférence des préfets de l'Outaouais)
- d) Centraide Outaouais – Campagne 2020-2021 – Félicitations à mesdames Véronique Vallée et Karine Dubois
- e) Nomination de Madeleine Brunette à titre de représentante de la MRC des Collines-de-l'Outaouais au conseil d'administration de la Table de concertation régionale des aînés et retraités de l'Outaouais (TCARO)
- f) Nomination de madame Joanne Labadie à titre de représentante de la MRC des Collines-de-l'Outaouais au Comité exécutif des affaires municipales de Centraide Outaouais

5. Gestion financière et administrative

- a) Comptes payés
- b) Modification de la résolution 21-03-066 – Modification de la résolution 20-12-331 - Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat avec la compagnie PG Solutions pour le soutien aux applications d'évaluation foncière pour l'année 2021
- c) Autorisation à payer des honoraires professionnels d'actuariat en vue de finaliser des dossiers en cours
- d) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à une demande de soumissions sur invitation pour la location des logiciels de la suite Microsoft 365 Business pour une période d'un an
- e) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à une demande de soumissions publiques, conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du Code municipal du Québec, pour divers services d'évaluation pour une période de six (6) ans



2/...

- f) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien avec la compagnie Microrama Informatique inc. pour le support du pare-feu du poste de transbordement des déchets
- g) Autorisation pour procéder à l'acquisition du module Sygem "élections" de la firme Infotech en prévision de l'élection d'un(e) préfet(e) au suffrage universel
- h) Renouvellement du contrat pour les assurances dommages pour la période du 1^{er} juillet 2021 au 30 juin 2022
- i) Octroi d'un contrat à la compagnie Magnus pour les services techniques et analyses de la légionellose pour la tour d'eau au Quartier général du service de la Sécurité publique pour la saison 2021
- j) Modification de la résolution 20-08-190 – Autorisation pour changer le mode de financement de la location des licences Microsoft 365 à la compagnie Microrama informatique Inc.
- k) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à une demande de soumissions sur invitation conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du Code municipal du Québec pour la confection d'un devis et la supervision des travaux lors du raccordement du quartier général du service de la Sécurité publique au réseau d'égout de la municipalité de La Pêche
- l) Autorisation pour un prêt temporaire au montant de 788 000 \$ relativement au financement temporaire du règlement d'emprunt n° 282-20 autorisant un emprunt de 788 000 \$ visant à financer l'achat d'équipements et de véhicules pour le service de la Sécurité publique
- m) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à une demande de soumissions sur invitation, conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du Code municipal, pour l'achat d'un logiciel de rapport d'accident informatisé pour le service de la Sécurité publique

6. Évaluation foncière et Technologie de l'information

- a) Autorisation pour la signature d'une entente pour l'utilisation de fichiers géomatiques de la MRC par l'organisme ACRE dans le cadre du projet « d'analyse et de collaboration dans le cadre d'éventuelle protection de terrains des municipalités de La Pêche et Pontiac »

7. Gestion des ressources humaines

- a) Félicitations pour la remise de la croix de bravoure aux agents Kevin Simonneau et Isabelle Gilbert du service de la Sécurité publique de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- b) Renouvellement de l'Entente de travail des Officiers de direction (cadres policiers) du service de la Sécurité publique de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- c) Autorisation à signer une lettre d'entente avec les officiers de direction (cadres policiers) du service de la Sécurité publique de la MRC des Collines-de-l'Outaouais relative aux méthodes de compensation du coût de déplafonnement par les participants actifs
- d) Autorisation pour engager des honoraires professionnels pour donner suite au dépôt d'une plainte en matière de harcèlement au travail



3/...

- e) Autorisation à signer une entente hors cour avec l'employé #101 de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- f) Embauche d'une ressource temporaire « dessinateur(trice) et commis à la saisie de données » pour un surcroît de travail au sein du service de l'Évaluation foncière et des Technologies de l'information
- g) Autorisation pour procéder à l'affichage à l'interne d'un concours de liste d'éligibilité pour le poste de Sergent Relations communautaires, prévention et médias au service de la Sécurité publique
- h) Confirmation du statut d'employé régulier pour monsieur Benoît Gauthier au poste de directeur du service de la Gestion du territoire et de programmes

8. Sécurité publique

9. Hygiène du milieu et environnement

- a) Adhésion à la déclaration d'engagement : Unis pour le climat
- b) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier pour procéder à un appel d'offres de services professionnels pour compléter l'étude interne sur l'implantation d'un réseau d'écocentres sur le territoire de la MRC des Collines-de-l'Outaouais

10. Gestion du territoire et des programmes

- a) Fonds de développement culturel (FDC) – Modification au projet La Fab – Murale communautaire
- b) Mesure Soutien au travail autonome (STA) – Adoption du rapport final 2020-2021
- c) Création d'un Comité consultatif en développement durable et adoption des règles de régie interne
- d) Adoption de la Politique d'investissement FRR - Volet 2

11. Cour municipale

12. Correspondance

- Ministère des Transports du Québec – Somme allouée de 81 918 \$ dans le cadre du Programme d'aide d'urgence au transport collectif des personnes
- Ministère des Transports du Québec – Somme allouée de 126 492 \$ dans le cadre du Programme d'aide d'urgence au transport adapté des personnes

13. Affaires nouvelles

14. Levée de la séance


Claude J. Chénier

Directeur général et secrétaire-trésorier