



## **ORDRE DU JOUR ADOPTÉ**

**de la séance régulière du Conseil des maires  
tenue jeudi le 20 août 2020  
à 19h00  
via visioconférence**

### **1. Ouverture de la séance**

### **2. Période de questions du public**

### **3. Adoption de l'ordre du jour**

### **4. Législation**

- a) Adoption du procès-verbal de la séance régulière du Conseil tenue le 18 juin 2020
- b) Entente de droit de passage du projet du Sentier Centre Village sur le terrain de la MRC
- c) AVIS DE MOTION – Règlement n° 284-20 établissant le Comité consultatif des finances
- d) Vente pour taxes – Nomination de M<sup>e</sup> Marie-Josée Beaulieu, avocate de la firme d'avocats RPGL à titre de secrétaire-trésorière adjointe aux fins de la vente d'immeubles pour non-paiement de taxes pour l'année 2020

### **5. Gestion financière et administrative**

- a) Comptes payés
- b) Octroi d'un contrat à la firme Microrama informatique inc. pour la location de licences de Microsoft 365 pour une période de 12 mois
- c) Autorisation pour entériner la signature du renouvellement du contrat d'entretien avec la firme Microrama informatique inc. pour le support du pare-feu de la Sécurité publique
- d) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien avec la compagnie Vertiv pour le UPS de la salle des serveurs au service de la Sécurité publique
- e) Autorisation pour la signature du renouvellement du contrat d'entretien avec la firme Cartel Communication Systems Inc. pour le support du système d'enregistrement de la voix au service de la Sécurité publique et à la Cour municipale



2/...

- f) Affectation de 641 200 \$ du surplus accumulé pour la réserve de l'actif actuariel non affecté au bilan du 31 décembre 2019
- g) Autorisation pour l'appropriation des sommes pour le 2<sup>e</sup> trimestre de l'année 2020 relativement à l'entente convenue entre La Société de Mutuelle de Prévention inc. de la FQM (Médial) et la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- h) Autorisation à payer des honoraires professionnels d'actuariat en vue de finaliser certains dossiers en cours
- i) Octroi d'un contrat à la firme WatchGuard Digital In-Car Video pour l'achat de deux (2) caméras véhiculaire pour la Division de la gendarmerie du service de la Sécurité publique
- j) Octroi d'un contrat à la firme Raymond Chabot Grant Thornton pour les services professionnels d'un auditeur externe pour les exercices financiers de 2020 à 2022
- k) Octroi d'un contrat à la firme Sebco pour la fourniture de services d'entretien ménager à la MRC des Collines-de-l'Outaouais pour la période du 1<sup>er</sup> septembre 2020 au 31 août 2021
- l) Octroi d'un contrat à la firme Cintas Canada pour la location de tapis d'entrée pour les bâtiments de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- m) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à une demande de soumissions publiques, conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du Code municipal, pour l'achat d'équipements informatiques
- n) Résolution de concordance et de courte échéance relativement à un emprunt par obligations au montant de 4 169 000 \$ qui sera réalisé le 3 septembre 2020
- o) Soumissions pour l'émission d'obligations

## 6. Évaluation foncière et Technologie de l'information

- a) Autorisation pour la signature d'une entente pour l'utilisation de fichiers géomatiques de la MRC par le Centre de recherche et de développement technologique agricole de l'Outaouais (CREDÉTAO) dans le cadre du projet de caractérisation du potentiel nourricier de la forêt de l'Outaouais
- b) Modification à la résolution 15-10-338 « Services professionnels – pour certains services d'évaluation foncière pour une période de six ans » – Changement de nom de la firme Les estimateurs Professionnels Leroux, Beaudry, Picard et Associés inc. à LBP Évaluateurs Agréés

## 7. Gestion des ressources humaines

- a) Modification et précision relativement à la résolution 17-11-415 modifiant l'Entente de travail des employés cadres et professionnels de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- b) Renouvellement de l'Entente de travail des cadres intermédiaires de la MRC des Collines-de-l'Outaouais

.../3



3/...

#### **8. Sécurité publique**

#### **9. Hygiène du milieu et environnement**

#### **10. Gestion du territoire et des Programme**

- a) Avis de conformité au schéma d'aménagement et de développement révisé – Règlement numéro 20-810 modifiant le règlement de zonage de la municipalité de La Pêche
- b) Foresterie – Désengagement des fonds résiduels du Programme d'aménagement durable des forêts – Région de l'Outaouais 2019-2020
- c) Foresterie – Redistribution de fonds du Programme d'aménagement durable des forêts – Région de l'Outaouais 2020-2021
- d) Programmes d'amélioration de l'habitat – Octroi d'un contrat de services professionnels Support aux Programmes d'amélioration de l'habitat de la Société d'habitation du Québec (SHQ) pour la MRC des Collines-de-l'Outaouais

#### **11. Cour municipale**

- a) Appui à la ville de Rivière-du-Loup dans sa démarche auprès du gouvernement pour revoir les ententes relatives à la poursuite de certaines infractions pénales, afin de permettre que les constats d'infraction délivrés sur les autoroutes au nom du DPCP puissent être déposés devant les cours municipales et accélérer l'implantation des constats d'infraction électroniques
- b) Mandat à la firme de Gosselin, avocats à agir pour et au nom de la municipalité de La Pêche en appel de la décision du Juge Slobodan Delev dans la cause de la municipalité de La Pêche contre Martin Dupont (19-05377-0)

#### **12. Correspondance**

- a) Opposition au projet de dépotoir de déchets nucléaires à Chalk River
- b) Somme allouée dans le cadre du programme RénoRégion de la Société d'habitation du Québec
- c) Transport collectif rural

#### **13. Affaires nouvelles**

#### **14. Levée de la séance**

Claude J. Chénier  
Directeur général et secrétaire-trésorier