



ORDRE DU JOUR ADOPTÉ

**de la séance régulière du Conseil des maires
tenue jeudi le 15 octobre 2020
à 19h00
via visioconférence**

1. Ouverture de la séance

2. Période de questions du public

3. Adoption de l'ordre du jour

4. Législation

- a) Adoption du procès-verbal de la séance régulière du Conseil tenue le 17 septembre 2020
- b) Adoption du règlement n° 287-20 visant à modifier le règlement n° 188-13 visant la déclaration de compétence relativement à une partie du domaine de la prévention des incendies et les modalités et les conditions administratives et financières relatives à l'assujettissement et au retrait d'une municipalité locale à la compétence de la MRC
- c) Présentation et dépôt du règlement n° 288-20 modifiant le règlement n° 262-18 visant à établir les modalités et conditions administratives et financières relatives à l'exercice de la compétence de la MRC à l'égard des corporations de son territoire en matière de fourniture de services policiers et avis de motion

5. Gestion financière et administrative

- a) Comptes payés
- b) Octroi d'un contrat à la firme Jacques Olivier Inc. pour l'achat de quatre (4) véhicules pour la division de la Gendarmerie du service de la Sécurité publique
- c) Autorisation pour entériner la signature du renouvellement du contrat de service avec le groupe Maskatel LP, faisant affaire sous Xittel pour le service internet à la Sécurité publique ainsi qu'un lien Vlan pour le poste de transbordement
- d) Octroi d'un contrat à la firme M.D. Charlton pour l'achat de six (6) armes à impulsions électriques avec accessoires pour le service de la Sécurité publique
- e) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à une demande de soumissions sur invitation, conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du Code municipal, pour procéder au réaménagement du bureau des Lieutenants au le service de la Sécurité publique
- f) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à une demande de soumissions sur invitation, conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du Code municipal, pour procéder au remplacement d'une thermopompe au service de la Sécurité publique
- g) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à une demande de soumissions sur invitation, conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 du Code municipal, pour procéder à l'achat des équipements nécessaires pour un système d'interopérabilité pour le service de la Sécurité publique



2/...

- h) Mandat à la firme d'avocats RPGL pour les services professionnels pour la réalisation du processus de ventes des immeubles pour défaut de paiement des taxes foncières

6. Évaluation foncière et Technologie de l'information

7. Gestion des ressources humaines

- a) Nomination de l'agente Mélanie Tremblay au poste de sergente-détective à la Division des enquêtes criminelles au service de la Sécurité publique, et ce, en date du 6 octobre 2020
- b) Nomination de l'agent Alexandre Tessier au poste régulier de policier au service de la Sécurité publique, et ce, en date du 6 octobre 2020
- c) Autorisation pour engager des honoraires professionnels pour donner suite au dépôt d'une plainte en matière de harcèlement au travail
- d) Autorisation pour la modification de la classe et du titre de poste de commis à la direction pour celui de secrétaire administrative au service de la Sécurité publique
- e) Autorisation de se joindre au regroupement « Québec-Beauce-Portneuf-Mauricie Laurentides-Outaouais » de l'Union des municipalités du Québec (UMQ) en matière d'assurances collectives
- f) Prolongation du contrat du directeur général et secrétaire-trésorier de la MRC des Collines-de-l'Outaouais jusqu'au 31 décembre 2022
- g) Prolongation du contrat du conseiller aux projets spéciaux à la MRC des Collines-de-l'Outaouais jusqu'au 31 décembre 2021

8. Sécurité publique

- a) Renouvellement de l'Entente de répartition des appels d'urgence 9-1-1 et secondaire incendie – Signature d'un addenda – Demande de prolongation
- b) Livre vert sur l'organisation policière au Québec - Dépôt d'un mémoire

9. Hygiène du milieu et environnement

- a) Autorisation pour négocier une Entente inter MRC avec la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau pour le traitement par compostage des matières organiques issus d'une collecte de troisième voie

10. Gestion du territoire et des programmes

- a) Avis de conformité au schéma d'aménagement et de développement révisé – Règlement numéro 614-20 modifiant le règlement de zonage de la municipalité de Cantley
- b) Avis de conformité au schéma d'aménagement et de développement révisé – Règlement numéro 615-20 modifiant le règlement de lotissement de la municipalité de Cantley
- c) Fonds de développement culturel – Place des artistes de Farrellton – #Covidart - Up close and Nearby



3/...

- d) Suspension temporaire d'octroi de nouveaux titres miniers sur les territoires incompatibles à l'activité minière (TIAM) de la MRC – Demande de renouvellement
- e) Transports adaptés et collectifs des Collines-Transcollines – Adoption la grille de tarification des usagers du transport adapté
- f) Adoption de la grille tarifaire du transport d'appoint
- g) Fonds local d'investissement (FLI) – Autorisation à signer l'avenant 2020-1 au contrat de prêt du Fonds local d'investissement
- h) Moratoire de versement pour les entreprises financées par le Fonds local d'Investissement (FLI) et le Fonds local de Solidarité (FLS) de la MRC des Collines-de-l'Outaouais

11. Cour municipale

12. Correspondance

- a) Communiqué de presse – Plus de 36 millions de dollars pour atténuer les impacts financiers de la pandémie des municipalités de l'Outaouais
- b) Programme général d'indemnisation et aide financière lors de sinistres réels ou imminents – Tempête automnale survenue les 31 octobre et 1^{er} novembre 2019 dans des municipalités du Québec
- c) Renouvellement – Entente de développement culturel 2020-2023

13. Affaires nouvelles

14. Levée de la séance

Claude J. Chénier
Directeur général et secrétaire-trésorier