



**MRC DES**  
Collines-de-l'Outaouais

**ORDRE DU JOUR ADOPTÉ**

de la séance du Conseil  
tenue jeudi le 16 février 2012 au  
Centre administratif de la MRC  
216, chemin Old Chelsea  
Chelsea (Québec)  
à 19h00

**1. Ouverture de la séance**

**2. Période de questions du public**

**3. Adoption de l'ordre du jour**

**4. Législation**

- a) Adoption du procès-verbal de la séance régulière du Conseil tenue le 19 janvier 2012
- b) Nomination de monsieur Robert Goulet, à titre de substitut au conseil d'administration de Tricentris, centre de tri
- c) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à prendre une formation au Centre de formation Berlitz
- d) Modification des résolutions 12-01-004 et 12-01-005— Nominations des membres des commissions et des comités rémunérés et non rémunérés
- e) Condoléances à monsieur Louis Piché du service de la Sécurité publique, et à sa famille, suite au décès de son père, survenu le 7 février 2012
- f) Nomination de madame Caryl Green, maire de Chelsea, à la Commission régionale sur les ressources naturelles et le territoire public
- g) AVIS DE MOTION – Règlement modifiant le règlement n° 44-97 édictant le schéma d'aménagement révisé de la MRC des Collines-de-l'Outaouais

**5. Gestion financière et administrative**

- a) Comptes payés
- b) Adoption du règlement d'emprunt 160-12 autorisant un emprunt de 95 000 \$ pour l'achat d'un camion et deux (2) véhicules pour la Division des enquêtes du service de la Sécurité publique
- c) Adoption du règlement d'emprunt 161-12 autorisant un emprunt de 119 580 \$ pour l'achat d'équipements informatiques pour l'ensemble des services de la MRC
- d) Adoption du règlement d'emprunt 162-12 autorisant un emprunt de 180 000 \$ pour l'achat de six (6) véhicules de patrouille pour le service de la Sécurité publique
- e) Adoption du règlement d'emprunt 163-12 autorisant un emprunt de 64 000 \$ pour l'achat de divers équipements pour les services de la Sécurité publique et de l'Hygiène du milieu
- f) Adjudication de l'émission de billets pour un montant de 100 000 \$ relativement au financement permanent du règlement d'emprunt numéro 141-10
- h) Signature d'obligations de 100 000 \$ pour le financement permanent du règlement d'emprunt numéro 141-10
- i) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à une demande de soumissions sur invitation conformément aux articles 935 et 936.0.1.1 pour l'entretien et l'installation des équipements informatiques de la MRC



## MRC DES Collines-de-l'Outaouais

2/...

- j) Virement de fonds 2012
- k) Fermeture d'un tiroir caisse à la Cour municipale
- l) Ajustement et régularisation des tiroirs caisses de la MRC
- m) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à l'octroi d'un contrat pour effectuer des travaux de rénovation au Centre administratif
- n) Autorisation au directeur général et secrétaire-trésorier à procéder à l'octroi d'un contrat pour effectuer des travaux de rénovation au Poste de police
- o) Virements de fonds 2011
- p) Autorisation pour une demande de soumissions sur invitation pour un accès internet haute vitesse 10 mgb symétriques

### 6. Évaluation foncière

#### 7. Gestion des ressources humaines

- a) Confirmation du statut d'employé régulier pour monsieur Toufik Halladja au poste d'inspecteur au maintien de l'inventaire au service de l'Évaluation foncière et des Technologies
- b) Confirmation du statut d'employé régulier pour monsieur Guy St-Aubin au poste de dessinateur de croquis assisté par ordinateur au service de l'Évaluation foncière et des Technologies
- c) Confirmation du statut d'employé régulier pour monsieur Philip Lapratte au poste de dessinateur de croquis assisté par ordinateur au service de l'Évaluation foncière et des Technologies
- d) Confirmation du statut d'employé régulier pour madame Monica Fernandez au poste de commis au service de l'Évaluation foncière et des Technologies
- e) Nomination de madame Marilynne Durand au poste de conseillère en ressources humaines au service des Ressources humaines
- f) Nomination de madame Isabelle Côté au poste régulier de répartitrice 9-1-1 au service de la Sécurité publique
- g) Autorisation de signer une lettre d'entente modifiant l'article 12.04 (congrés pour fins personnelles) de la convention collective intervenue entre la MRC des Collines-de-l'Outaouais et le Syndicat des Travailleuses et Travailleurs de la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- h) Autorisation de signer une lettre d'entente modifiant l'article 11.01 (vacances annuelles) de la convention collective intervenue entre la MRC des Collines-de-l'Outaouais et le Syndicat des Travailleuses et Travailleurs de la MRC des Collines-de-l'Outaouais

### 8. Sécurité publique

- a) Adhésion des services de sécurité incendie des sept (7) municipalités au centre d'appels d'urgence 9-1-1 de la MRC

### 9. Hygiène du milieu et environnement

- a) Centre régional de traitement des boues de fosse septiques – Adoption de la liste de personnes à inviter lors de la rencontre portant sur les aspects techniques du projet



**MRC DES**  
**Collines-de-l'Outaouais**

3/...

**10. Aménagement et développement local**

- a) Fonds du Pacte rural – Plan de transport actif de Val-des-Monts
- b) Terres publiques intramunicipales (TPI) - Autorisation de procéder à une demande de soumissions publiques pour la vente de deux bâtiments au lac Brin de Scie
- c) Transport collectif et adapté - Plan d'action régional intégré en transport collectif et adapté - Renouvellement de l'entente entre la Conférence régionale des élus de l'Outaouais et le ministère des Transports du Québec pour l'année 2012
- d) Programme « Villes et village d'art et de patrimoine » - Rapport d'activité de l'année 2011 – Ministère de la Culture, des Communications et de la Condition féminine
- e) H<sub>2</sub>O des Collines- Développement d'un modèle de gouvernance participative de la ressource en eau– Etude sur la gouvernance de l'eau, la législation et réglementation pertinentes à la MRC des Collines-de-l'Outaouais
- f) Terres publiques intramunicipales (TPI) - Certification forestière FSC - Acceptation du plan stratégique de gestion des accès, du programme d'identification et de protection des forêts à hautes valeurs de conservation et du document relatif aux procédures de participation et consultation publique
- g) Avis de conformité au schéma d'aménagement – Règlement numéro 722-12 (AM-64) modifiant le règlement de zonage numéro 436-99 de la municipalité de Val-des-Monts
- h) Projet H<sub>2</sub>O des Collines - Développement d'un modèle de gouvernance participative de la ressource en eau – Dépôt du bilan 2011 et du plan de travail 2012

**11. Cour municipale**

- a) Autorisation à la greffière de la Cour municipale à participer à une formation de l'Association des Greffiers de Cours municipales du Québec (AGCMQ) qui aura lieu le 23 mars 2012 à Brossard

**12. Communications, géomatique et technologies**

**13. Correspondance**

**14. Affaires nouvelles**

**15. Levée de la séance**

Ghislain Poulin  
Directeur général et secrétaire-trésorier